



Nombre de operación: _____ Fecha: _____

Las operaciones orgánicas tienen que mantener archivos que demuestran por completo todas las actividades y transacciones relacionadas a la producción, cosecha y tratamiento de los sembrados orgánicos con suficientes detalles para poderse entenderlos. Los archivos deben ser suficientes para demostrar cumplimiento con las leyes y estándares orgánicos, y deben mantenerse al menos por 5 años. Un "rastreo de auditoría" es la documentación completa para determinar el origen, transferencia de posesión legítima y transporte de productos orgánicos.

A. ARCHIVOS MANTENIDOS

1) Indique qué tipos de archivos mantiene:

REQUERIDO:

- Archivos demostrando todos los materiales aplicados con fechas, cantidades y sitios
- Archivos de las cosechas o códigos del campo señalando la identificación del campo, fechas de cosechas, cantidades recolectadas y cómo fueron transportadas del campo
- Archivos de ventas, incluyendo declaraciones del cultivador, listas de carga a mercados agrícolas, o listas de inventario de todos sus propios puestos de hortalizas
- Recibos por insumos usados en la producción, tal como semilla, trasplantes, fertilizantes, pesticidas, etc.

SEGÚN APLIQUE:

- Archivos de actividad (procedimientos)
- Archivos de plantación demostrando las rotaciones y/o cosechas y sembrados
- Archivos de embarque, como facturas de embarque, recibos de entrega, documentos de distribución, etc.
- Documentación de transacciones con otras empresas que procesan/manejan el producto orgánico de esta empresa
- Archivos de compras y ventas de productos orgánicos que esta empresa compra de otras empresas para reventa
- Otro (describa): _____

2) Demuestre cómo sus archivos siguen el rastro de producción y cómo hace la conexión entre la producción (el campo, invernadero, etc.) y la cosecha, embarque y registro de ventas.

- Números del lote Números o nombres del campo
- Nombre del rancho o granja, si es que la operación es solamente orgánica en un solo campo
- Códigos de la fecha Julián Otro (describa): _____

B. ANEXE UN EJEMPLO DE SU RASTRO DE AUDITORÍA (AUDIT TRAIL), INCLUYENDO TODO DOCUMENTO USADO PARA RASTREAR EL PRODUCTO

Su rastro de auditoría (audit trail) es un sistema de retiro que rastrea su producto desde el campo hasta la venta. Si Ud. es un solicitante nuevo y ya no tiene archivos, **hay que** adjuntar un ejemplo de cada tipo de documento que planea mantener.

Se puede obtener ejemplos de registros en www.ccof.org/certificationassistance.php.

Adjunto

C. ¿PRODUCE AMBOS TIPOS DE COSECHAS, ORGÁNICOS Y NO ORGÁNICOS?

- No, no aplica Sí, complete del 1-2 abajo

1) En su documentación ¿cómo distingue entre las entradas (insumos) orgánicas y las no orgánicas?

2) ¿Cómo distinguen sus archivos entre lo orgánico y no orgánico de cosechas, embarques y ventas de productos?

D. ¿COMPRA Y REVENDER O ES BRÓKER DE PRODUCTOS ORGÁNICOS DE OTRAS OPERACIONES?

- No Sí, pero todos los productos están en paquetes sellados Sí, los productos están en contenedores que no son sellados. Complete del 1-2 abajo.

1) Enumere los productos (en contenedores no sellados) que Ud. revende. Adjunte los certificados orgánicos vigentes.

2) Describa su plan para verificar y documentar que los proveedores son certificados por una certificadora acreditada por el USDA y que su certificación esté vigente:
